



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Šeimų asociacijai
asociacijaseimoms@gmail.com

Nr.
Į 2024-01-29 Nr.

DĖL DIENOS POILSIO ORGANIZAVIMO LIETUVOS IKIMOKYKLINIO / PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGOSE

Atsakydami į Jūsų 2024 m. sausio 29 d. gautą raštą Nr. ŠA_SR24_02 „Dėl dienos poilsio organizavimo Lietuvos ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo įstaigose“ teikiame atsakymus į pateiktus klausimus:

1. *Kokių veiksmų dėl lankstaus poilsio užtikrinimo savivaldybės Darželiuose ėmėsi savivaldybė nuo praėjusio Iniciatyvinės grupės ir Šeimų asociacijos kreipimosi?*

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybė), gavusi Jūsų asociacijos kreipimąsi, sudarė darbo grupę, kuri buvo patvirtinta Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2023 m. rugsėjo 15 d. potvarkiu M-520 „Dėl darbo grupės dienos poilsio laiko organizavimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose rekomendacijoms parengti sudarymo“. Į minėtą darbo grupę buvo įtrauktas Jūsų asociacijos atstovas.

2. *Ar buvo / bus parengtas dokumentas (gairės, rekomendacijos ar kt.), kuriuo numatoma, kaip savivaldybės Darželiuose turi būti organizuojamas pietų poilsis? Ar ir kaip su šiuo dokumentu buvo supažindintos ugdytinių šeimos? Prašytume pateikti tokio dokumento kopiją susipažinimui.*

Darbo grupė ikimokyklinio ugdymo įstaigoms, įgyvendinančioms ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, (toliau – Įstaigos) parengė dienos poilsio organizavimo rekomendacijas (toliau – Rekomendacijos), kurios buvo patvirtintos 2023 m. spalio 19 d. mero potvarkiu Nr. M-642 „Dėl dienos poilsio laiko organizavimo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigose rekomendacijų patvirtinimo“. Įstaigų vadovai buvo įpareigoti su Rekomendacijomis supažindinti ugdytinių tėvus; jos skelbiamos Įstaigų interneto svetainėse.

3. *Ar nuo praėjusio Iniciatyvinės grupės kreipimosi į savivaldybę dėl lankstaus poilsio (ne)užtikrinimo kreipėsi tėvai? Jei taip, kiek? Kokia pagalba jiems buvo suteikta?*

Savivaldybė nėra gavusi tėvų prašymų / skundų dėl lankstaus dienos poilsio užtikrinimo Įstaigose.

4. *Kokios pagalbos iš savivaldybės organizuojant lankstų poilsį prašė Darželiai ir ar ji buvo suteikta?*

Kai kurių Įstaigų vadovai konsultavosi dienos poilsio organizavimo nemiegantiems vaikams klausimais iki Rekomendacijų parengimo.

5. *Kaip apie Iniciatyvinės grupės identifikuotą problemą ir jos sprendimo būdus buvo informuoti ugdytinių tėvai ir Darželių pedagogai? Ar buvo sudaryta galimybė visiems tėvams susipažinti su informacija raštu ar informacijos perdavimas paliktas grupių mokytojų diskrecijai?*

Įstaigų vadovai buvo įpareigoti ugdytinių tėvus informuoti, kaip bus organizuojamas dienos poilsis nemiegantiems vaikams. Įstaigos informaciją dėl parengtų Rekomendacijų išsiuntė per

informacines sistemas *Mano darželis*, aktualūs klausimai dėl poilsio formų aptarti grupių tėvų susirinkimų metu.

6. *Ar informacija apie lankstaus poilsio organizavimą savivaldybės Darželiuose skelbiama savivaldybės ir / ar ugdymo įstaigų tinklalapiuose?*

Rekomendacijos viešinamos Įstaigų interneto svetainėse.

7. *Ar savivaldybės Darželiuose yra suformuotos atskiros nemiegančių vaikų grupės? Jei taip, ar yra taikomi kokie nors kriterijai ar ribojimai norint į jas patekti (amžius, auklėtojos nuomonė, ribotas galinčių patekti iš vienos grupės vaikų skaičius ir pan.). Jeigu tokios grupės nebuvo suformuota, kaip Darželiuose organizuojamas poilsis nemiegantiems vaikams?*

Įstaigose lankstus dienos poilsio režimas nėra taikomas vaikams iki 3 metų amžiaus. Ugdytiniais nuo 3 metų amžiaus siūlomos lankstaus dienos poilsio formos turi atitikti vaikų amžių, mažinti aktyvumą. Veiklos organizuojamos taip, kad vaikai turėtų galimybę jas keisti. Atskirų grupių nemiegantiems vaikams sudaryta nėra. Ugdytiniai prižiūrimi grupėse, dailės ar sensoriniuose kambarėliuose, salėse, edukaciniuose kabinetuose. Šiuo metu Klaipėdos miesto Įstaigose iš viso ugdomi 6415 vaikai, iš jų 356 vaikams yra taikomas lankstus dienos poilsio režimas.

8. *Ar savivaldybės Darželiai pasidalijo su tėvais ir pedagogais iniciatyvinės grupės parengtais vizualiais apie lankstaus poilsio įgyvendinimą? Jei taip - kaip vyko šios informacijos sklaida (asmeniškai el. paštu, atspausdinta grupėse, paskelbta socialiniuose tinkluose, vidinėse platformose ir t.t.)?*

Minėtos darbo grupės nariai vizualią informaciją apie lankstaus dienos poilsio įgyvendinimą pateikdavo posėdžių metu. Į informaciją / siūlymus buvo atsižvelgta, ruošiant Rekomendacijas.

9. *Kaip Darželiuose užtikrinama, kad sutartos poilsio tvarkos būtų laikomasi (nepiktnaudžiaujama “pagulėjimu”, “pats pirmas užmigo” ir pan.). Ar ir kaip užtikrinama kontrolė, kad nemiegantys vaikai nebūtų guldomi arba būtų pakeliami sutartu laiku?*

Rekomendacijose yra nurodyta, kad 20 min. pagulėjimas privalomas visiems vaikams, vėliau vieni vaikai paliekami miegoti, kiti išvedami iš poilsio kambario, kad užsiimtų siūloma ramia veikla. Rekomendacijų įgyvendinimo kontrolę privalo vykdyti Įstaigų vadovai.

10. *Ar Darželiai buvo įpareigoti dienotvarkėse nurodyti poilsio laiką vietoje miego/pogulio? Įstaigų grupių dienotvarkėse yra nurodytas poilsui skirtas laikas.*

11. *Jeigu alternatyvaus poilsio sąlygą numatyta įtraukti į sutartis su ugdymo įstaigomis - kaip apie tai buvo informuoti jau anksčiau sutartis pasirašę tėvai? Prašytume pacituoti šią sutarties sąlygą.*

Alternatyvaus poilsio sąlygos į Įstaigų mokymosi sutartis nėra įtrauktos. Rekomendacijų 1.2 papunktyje nurodyta „informuoti tėvus (globėjus), kad dėl individualių situacijų aptarimo reikėtų kreiptis į įstaigos vadovą (teikiant laisvos formos prašymą), kuris paaiškintų tėvams (globėjams) apie įvairias poilsio formas. Tėvams (globėjams) pasiteiravus dėl alternatyvaus poilsio galimybes, turi būti aptariami galimi organizavimo būdai. Nuo pasirinkto dienos poilsio būdo tėvai (globėjai) negali būti atkalbinėjami, organizuojami Vaiko gerovės komisijos posėdžiai ar kuriamos kitos kliūtys pasinaudoti šia teise“.

12. *Jeigu savivaldybė vykdė ugdymo įstaigų/tėvų apklausą dėl pietų poilsio organizavimo - prašome pateikti apklausos imtį ir jos rezultatus (nurodyti ne tik kiek nustatyta nemiegančių vaikų, bet ir kiek tėvų iš viso apklausta).*

Dėl dienos poilsio organizavimo buvo vykdyta apklausa, kurioje dalyvavo visų Įstaigų ugdytinių tėvai (išskyrus lopšelių grupių tėvai). Tėvai buvo informuoti apie galimybę kreiptis į Įstaigų administracijas dėl lankstaus poilsio laiko organizavimo. Prašymai teikiami laisva forma, priimami visus metus. Prašymus dėl lankstaus poilsio organizavimo pateikė 356 tėvai.

13. *Jeigu savivaldybė buvo numčiusi organizuoti pedagogų švietimą lankstaus poilsio klausimais – prašytume nurodyti, kaip tai buvo organizuota. Jei toks švietimas nebuvo organizuotas, ar planuojama organizuoti ateityje ir ar tam būtų reikalinga iniciatyvinės grupės pagalba (atrenkant lektorius, aktualias temas ir pan.).*

Savivaldybė neorganizavo mokymų pedagogams dėl dienos poilsio formų ar kt. klausimų. Esant poreikiui, tokius mokymus galėtų organizuoti Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras.

Savivaldybės administracijos direktorius

Andrius Žukas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL DIENOS POILSIO ORGANIZAVIMO LIETUVOS IKIMOKYKLINIO/ PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGOSE
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-28 Nr. (4.78E)-R2-574
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Žukas, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS ŽUKAS, mobile signature, Teledema LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-28 10:32:00 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-02-28 10:32:28 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-03 19:27:17 – 2024-05-02 19:27:17
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-02-28 13:31:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-02-28 13:31:31 Dokumentų valdymo sistema Avilys